

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Бугульминское медицинское училище имени А.П.Вязьмина»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГАПОУ
«Бугульминское медицинское училище
имени А.П.Вязьмина»
М.В.Данилова
« 05 » апреля 2022 г.



Принят на заседании Педагогического совета
протокол № 5 от « 01 » апреля 2022г.

ОТЧЕТ

**Государственного автономного профессионального
образовательного учреждения
«Бугульминское медицинское училище
имени А.П.Вязьмина»
по результатам самообследования
деятельности училища
за 2021 год**

г. Бугульма, 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	4
2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.....	7
3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМНОЙ КОМПАНИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ПРИЕМА	9
4. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО.....	11
СПЕЦИАЛЬНОСТИ «СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО»	11
5. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	17
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ «ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО»,	17
«АКУШЕРСКОЕ ДЕЛО», «ФАРМАЦИЯ»,	17
6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ	27
7. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ	30
8. ОТЧЕТ ОТДЕЛА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ.....	31
9. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ.....	34
10.ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	61
11. РАБОТА БИБЛИОТЕКИ.....	111
12. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	116
13. УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА	118
14. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ОХРАНЫ ТРУДА	119
15. ВЫВОДЫ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ.....	122
АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ.....	123

ВВЕДЕНИЕ

Процедура самообследования Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Бугульминское медицинское училище имени А.П.Вязьмина» (далее по тексту - Училище) осуществлялась в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012. №273-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 14.12.2017 г. №1218);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2017 №136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. №1324»;
- Уставом и локальными нормативными актами Училища.

Цель проведения самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Училища.

Самообследование в Училище проводилось согласно Приказа №32/1 от 25.02.2022г. «О проведении процедуры самообследования», в котором были определены: состав рабочих групп, направления и сроки проведения самообследования.

Отчёт по самообследованию подготовлен на основании отчётов руководителей структурных подразделений по всем направлениям деятельности Училища. В процессе самообследования были оценены: образовательная деятельность, система управления, содержание и качество подготовки обучающихся, востребованность выпускников, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, а также произведен анализ показателей деятельности Училища. Обобщенные результаты самообследования за период 01.01.2021 - 31.12.2021 отражены в настоящем отчете.

1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Училище осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об Образовании», Законом Республики Татарстан «Об образовании», нормативно-правовыми актами Президента Российской Федерации, Президента Республики Татарстан, Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и науки Республики Татарстан, Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства здравоохранения Республики Татарстан, иными действующими законодательными и нормативными актами Российской Федерации и Республики Татарстан, Уставом училища и локальными актами.

Устав училища утвержден приказом Министерства здравоохранения Республики Татарстан №2353 от 25 декабря 2020 года, согласован Распоряжением Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан №4151-р от 24 декабря 2020 года.

Полное официальное наименование Училища: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Бугульминское медицинское училище имени А.П.Вязьмина».

Место нахождения Училища: индекс 423570, Российская Федерация, Республика Татарстан, г. Бугульма, улица Калинина, дом 72.

Юридический адрес: индекс 423570, Российская Федерация, Республика Татарстан, г. Бугульма, улица Калинина, дом 72.

Училище в своем составе имеет учебный корпус №2, расположенный по адресу: индекс 423570, Российская Федерация, Республика Татарстан, г. Бугульма, улица Ленина, дом 35.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Бугульминское медицинское училище имени А.П.Вязьмина» является образовательным учреждением, осуществляющим образовательный процесс.

Образовательная деятельность училища в сфере профессионального и дополнительного образования ведется согласно:

- Устава училища утвержденного приказом Министерства здравоохранения Республики Татарстан №2353 от 25 декабря 2020 года, согласованного Распоряжением Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан №4151-р от 24 декабря 2020 года;

- выписки из реестра лицензий по состоянию на: 14:41 «09» апреля 2021г., выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан от 08 апреля 2021 года, регистрационный номер № 10631 с Перечнем аккредитованных образовательных программ.

- свидетельства о государственной аккредитации от 25.05.2021 г., № 4567, сроком до 06 апреля 2024 г.

Сведения об училище как о юридическом лице внесены в Единый государственный реестр юридических лиц, свидетельство Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №17 от 20 марта 2000 года.

Училище имеет Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения от 20 марта 2000 г. в налоговом органе по месту нахождения Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №17 по Республике Татарстан и ей присвоен ИНН/КПП 1645014215/164501001.

Анализ и сопоставление показателей и требований лицензии свидетельствуют об их полном соответствии:

- образовательная деятельность в училище осуществляется по специальностям, профессиям и уровням подготовки, определенным лицензией;

- качественный состав штата педагогических работников соответствует установленным требованиям и обеспечивает организацию и проведение образовательного процесса на должном методическом уровне.

Реализация училищем требований санитарно-гигиенических норм и норм пожарной безопасности соответствует лицензионным требованиям.

В училище имеются все условия, гарантирующие охрану здоровья обучающихся и работников.

Обеспеченность обязательной учебно-методической литературой соответствует установленным требованиям.

Организационно-правовая структура и нормативно-правовая документация, разработанная училищем, отвечает направлениям деятельности и статусу учебного заведения и позволяет выполнять требования федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, базового и углубленного уровней для качественной подготовки специалистов среднего звена.

Учебный процесс в училище организован на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и согласно Перечню профессий и специальностей среднего образования, утвержденному Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 года №1199 (зарегистрирован в Минюсте РФ 26.12.2013 Г.№ 30861):

№ п/п	Наименование Федеральных государственных образовательных стандартов	Регистрационный номер, дата утверждения
1.	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело	№ 503 от 12 мая 2014 г.
2.	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело	№ 514 от 12 мая 2014 г.
3.	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 31.02.02 Акушерское дело	№ 969 от 11 августа 2014 г.
4.	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация	№ 501 от 12 мая 2014 г.

Организация учебного процесса осуществляется в соответствии с расписанием учебных занятий. Объем и содержание обучения определяется учебными планами, графиком учебного процесса и программами, отвечающими требованиям ФГОС СПО по специальностям.

Образовательная деятельность в училище осуществляется по 4 основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования. По очной форме обучения реализуется 4 программы.

Обучение ведется за счет бюджетных ассигнований Республики Татарстан и на договорной основе за счет средств физических лиц.

Контингент в разрезе специальностей на 31.12.2021 года

№	Наименование специальности	Кол-во студентов	Бюджет	Внебюджет
Очное отделение				
1.	31.02.01 Лечебное дело (база 11 классов)	67	50	17
2.	34.02.01 Сестринское дело (база 9 классов)	280	200	80
3.	33.02.01 Фармация (база 9 классов)	9	0	9
4.	31.02.02 Акушерское дело (база 9 классов)	32	0	32
	Всего:	391	252	139

2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Управление училищем осуществляется в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Республики Татарстан от 22 июля 2013 года №68 ЗРТ «Об образовании»;
- Постановления кабинета Министров Республики Татарстан от 13 июля 2010 года №555 «О стандарте качества государственной услуги по представлению среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Нормативных актов Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства образования и науки Республики Татарстан;
- Нормативных актов Министерства здравоохранения Российской Федерации и Министерства здравоохранения Республики Татарстан;
- Устава училища.

Система управления училищем предусматривает преемственность и интегративность всех уровней. Взаимодействие всех структурных подразделений является достаточно эффективным, гибким и позволяет оперативно решать возникающие задачи.

Полномочия Учредителя Училища от имени Республики Татарстан осуществляет Министерство здравоохранения РТ, полномочия собственника имущества Училища от имени Республики Татарстан осуществляются Министерством земельных и имущественных отношений РТ.

В училище функционирует Наблюдательный совет, Педагогический совет, Методический совет, Студенческий совет.

Основной деятельностью Наблюдательного совета училища, в который входят 7 человек является содействие училищу в осуществлении его уставных функций, объединение усилий государственных и общественных организаций, трудовых коллективов, отдельных граждан, направленных на укрепление учебно-материальной базы, охрану здоровья, развитие способностей и талантов, воспитываемых и обучающихся в училище.

Училище в своей структуре имеет следующие подразделения:

- Отдел основного профессионального образования, включающий:
 - учебную часть;
 - учебное отделение;
 - отделение практического обучения;
 - методический отдел;
 - библиотеку;
 - оператора ЭВМ.
- Отдел воспитательной работы.
- Отдел дополнительного профессионального образования, включающий, отделение комплектования, учебное отделение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов среднего звена;
- Административно-хозяйственную часть;
- Бухгалтерско-экономическую службу.

Организация взаимодействия структурных подразделений Училища, обеспечивающих подготовку специалистов по направлениям СПО базового и повышенного уровней: учебное отделение, цикловые методические комиссии (ЦМК).

Профессиональные объединения педагогов представляют собой творческие сообщества преподавателей одного или смежных предметов. Деятельность учебного отдела и ЦМК регулируется Положением об учебном отделе и ЦМК, должностной инструкцией заведующего отделением и председателя ЦМК.

Работа учебного отдела ЦМК включает в себя все разнообразие функций, направлений, форм и методов работы, но прежде всего это методическая работа во всех ее проявлениях.

Директором училища является Данилова Марина Викторовна. Директор без доверенности представляет училище во всех учреждениях и организациях, распоряжается

имуществом и средствами в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, заключает договоры, подписывает доверенности, открывает в учреждении банка расчетные счета.

Директор училища несет ответственность перед государством и обществом за соблюдение требований охраны прав детей, планирует и организует учебно - воспитательный процесс, осуществляет контроль за его ходом и результатами, отвечает за качество и эффективность работы учебного заведения; представляет интересы учебного заведения в государственных и общественных органах; создает необходимые условия для организации воспитательной работы; проводит подбор заместителей директора, определяет их функциональные обязанности, осуществляет расстановку педагогических кадров учебного заведения с учетом мнения педагогического коллектива, учащихся и родителей (лиц, их заменяющих), назначает классных руководителей; принимает на работу и увольняет педагогический, административный, учебно-воспитательный и обслуживающий персонал учебного заведения; организует в установленном порядке рациональное использование выделяемых учебному заведению бюджетных ассигнований; создает условия для творческого роста педагогических работников учебного заведения, для применения ими передовых форм и методов обучения и воспитания, для осуществления педагогических экспериментов; содействует повышению квалификации своих работников. Марина Викторовна хорошо видит перспективы развития училища. Ей удалось создать сплоченный коллектив единомышленников.

Директор училища несет ответственность за свою деятельность перед Министерством здравоохранения Республики Татарстан.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМНОЙ КОМПАНИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ПРИЕМА

Организация приемной кампании и деятельность приемной комиссии Училища направлены на обеспечение прав граждан, на образование в соответствии с законодательством Российской Федерации. В своей деятельности приемная комиссия руководствуется принципами гласности, объективности и открытости проведения процедур приема.

Нормативные документы, на основе которых осуществлялся прием в Училище:

> Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

> Приказ Министерства Просвещения РФ от 02 сентября 2020 года №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

> Приказ Министерства здравоохранения РТ № 305 от 02.03.2021г. "Об утверждении плана приема абитуриентов, государственного задания, стоимости обучения в ГАПОУ СПО РТ на 2021/ 2022 учебный год"

> другие нормативные правовые документы Министерства образования и науки России, Министерства здравоохранения и социального развития России, других государственных органов управления образованием и здравоохранением.

Согласно действующей Лицензии на право осуществления образовательной деятельности и контрольным цифрам приема на 2021-2022 учебный год Училище осуществляло прием на базе основного общего образования (9 классов) и среднего общего образования (11 классов) по специальностям:

- Лечебное дело, на базе среднего общего образования;
- Сестринское дело, на базе основного общего образования;
- Акушерское дело, на базе основного общего образования.

Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организовывал ответственный секретарь приемной комиссии, назначенный приказом директора Училища.

Прием документов осуществлялся с 20 июня 2021 года по 14 августа 2021 года.

С целью ознакомления абитуриентов и их родителей (законных представителей) с нормативными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приёмной комиссии, документы своевременно были размещены на сайте Училища <https://edu.tatar.ru/bugulma/med/page4909362.htm>

В период приёма документов приёмная комиссия ежедневно размещала на сайте Училища и информационном стенде приёмной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности. За время работы приемной комиссии замечаний по качеству работы не поступало.

Количество поданных заявлений (контрольные цифры приема) на 2021/22 учебный год

Специальность	бюджет	хозрасчет
Сестринское дело (9 кл)	86 (50)	46
Лечебное дело (11 кл)	18 (15)	6
Акушерское дело (9 кл)	0	18
ИТОГО:	104	70

Всего было подано 174 заявления.

Результаты приема по специальностям

Специальность	На базе 9 классов		На базе 11 классов	
	бюджет	хозрасчет	бюджет	хозрасчет
Сестринское дело (9 кл)	50	27	-	-
Лечебное дело (11 кл)	-	-	10	4
Акушерское дело (9 кл)	-	15	-	-
ИТОГО:	50	42	10	4

Всего было принято на 1 курс 134 человека.

Анализ данных по приему показывает, что спрос на специальности Училища остается стабильным.

Контрольные цифры приема в 2021 году ГАПОУ «Бугульминское медицинское училище имени А.П.Вязьмина» выполнены в полном объеме.

4. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ «СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО»

Одним из основных показателей работы училища является показатель обеспечения реализации действующих требований федеральных государственных образовательных стандартов, который определяется мониторинговыми исследованиями качества успеваемости.

Система текущей и промежуточной аттестации ориентирована на нормативные требования, сложившиеся в системе среднего профессионального образования, и обеспечивает контроль над усвоением содержания образовательных стандартов по специальностям.

Учебное отделение «Сестринское дело» работает в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Контингент студентов Специальность «Сестринское дело»

Количество групп - 12, количество студентов - 280

№ п/п	№ группы	специальность	бюджет	хозрасчет	всего
1.	СД-11	Сестринское дело	16	9	25
2.	СД-12	Сестринское дело	17	8	25
3.	СД-13	Сестринское дело	17	8	25
4.	СД-21	Сестринское дело	15	9	24
5.	СД-22	Сестринское дело	16	8	24
6.	СД-23	Сестринское дело	19	6	25
7.	СД-31	Сестринское дело	16	3	19
8.	СД-32	Сестринское дело	18	2	20
9.	СД-33	Сестринское дело	16	3	19
10.	СД-41	Сестринское дело	17	8	25
11.	СД-42	Сестринское дело	15	9	24
12.	СД-43	Сестринское дело	18	7	25
Итого			200	80	280

Сводная по курсам, специальность «Сестринское дело»

курс	бюджет	хозрасчет	итого
I	50	25	75
II	50	23	73
III	50	8	58
IV	50	24	74
Всего	200	80	280

Движение студентов

За отчетный период выбыло 9 человек:

курс	Выбыло - 9
I	1. Шафикова А.И. – СД-11 группа – по собственному желанию 2. Астафьева К.А. -СД-12 группа – по собственному желанию. 3. Бушаева В.В. – СД-12 группа – по собственному желанию 4. Батрашкина А.А. – СД-13 группа – по собственному желанию
II	1. Серазетдинова А.Р.- СД-21 группа – по собственному желанию.
III	1. Мазлов Н.Е. – СД-33 группа – по собственному желанию 2. Маслахова Э.Л. – СД-31 группа – по собственному желанию
IV	1. Зайдуллина Э.Н.- СД-41 группа – в связи со смертью 2. Карпова П.М. – СД-42 группа – по собственному желанию

**Результаты промежуточной аттестации по специальности
«Сестринское дело»**

Группа	Предмет	«5»	«4»	«3»	«2»	% успеваемости	% качества	Средний балл
СД-21	Безопасная среда пациента и персонала	4	11	3	6	75	62	3,3
СД-22	Безопасная среда пациента и персонала	7	11	6	0	100	37	4,0
СД-23	Безопасная среда пациента и персонала	6	13	6	0	100	76	4,0
СД-31	Сестринская помощь в терапии	2	4	7	5	73	33	3,2
СД-32	Сестринская помощь в терапии	0	10	6	3	84	52	3,6
СД-33	Сестринская помощь в терапии	2	6	10	1	95	42	3,5
СД-41	Сестринская помощь в акушерстве и гинекологии	2	10	12	1	96	48	3,5
СД-42	Сестринская помощь в акушерстве и гинекологии	1	6	6	9	54	29,2	2,7
СД-43	Сестринская помощь в акушерстве и гинекологии	10	9	10	3	84	44	3,2

Общее количество пропусков по специальности «Сестринское дело» 8060 ч. по уважительной причине - 6327 ч., по неуважительной - 1733 ч. На одного студента - 18 ч.

Итоги текущей успеваемости за 1 семестр 2021 -2022 учебного года

Курс	% успеваемости	Качественный показатель	Средний балл
1	100	55	4,3
2	92	79	3,8
3	84	42,3	3,4
4	78	40	3,1
Итого	93,3	62,3	3,6

Анализируя данные можно сделать выводы:

- у студентов 1, 2 курса более серьезное отношение к учебе (55 и 79 % качественный показатель).
- низкая успеваемость в группах 4 курса (академическую задолженность имеют студенты в каждой группе)

**Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников
по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»**

Нормативные документы используемые при организации итоговой государственной аттестации:

1. ФЗ РФ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» ст.59
2. Приказ Министерства образования и науки РФ № 968 от 16.08.2013 г. «Об утверждении порядка проведения ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования»
3. Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ «Бугульминское медицинское училище имени А.П.Вязьмина»

4. Положение о государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ «Бугульминское медицинское училище имени А.П.Вязьмина»

Члены Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)

1. Измайлова Н.Н.- зам. гл. врача ГАУЗ «Бугульминская ЦРБ» по педиатрической помощи, председатель комиссии.
2. Данилова М.В. директор ГАПОУ «Бугульминское медицинское училище имени А.П. Вязьмина», заместитель председателя комиссии.
3. Абрамова Ю.Н., секретарь ГАПОУ «Бугульминское медицинское училище имени А.П. Вязьмина», секретарь комиссии.
4. Чупахина Е.Ю.- зам. директора ГАПОУ «Бугульминское медицинское училище имени А.П. Вязьмина», защита ВКР.
5. Миронова И.М., заместитель главного врача ГАУЗ «Бугульминская ЦРБ по клиническо- экспертной работе.
6. Каримова Н.З., врач- неонатолог, педиатр детской больницы ГАУЗ «Бугульминская ЦРБ
7. Трофимова В.С., врач, акушер-гинеколог ГАУЗ «Бугульминская ЦРБ».
8. Лутфуллоев И.С., врач-хирург ГАУЗ»Бугульминская ЦРБ».

**Результаты государственной итоговой аттестации
специальность “Сестринское дело”**

№	Показатели	Всего	
		Кол-во	%
1	Окончили среднее медицинское учебное заведение.	71	100
2	Допущены к защите ВКР.	71	100
3	Защищали ВКР.	71	100
4	Защитили с оценкой: 5 (отлично) 4 (хорошо) 3 (удовлетворительно) 2 (неудовлетворительно)	40 25 6 -	
5	Средний балл.	4,5	

**Общие результаты подготовки студентов
специальность «Сестринское дело»**

№	Показатели	Всего		Форма обучения			
		Кол-во	%	Очная		Очно-заочная (вечерняя)	
				Кол-во	%	Кол-во	%
1	Окончили среднее медицинское учебное заведение.	71	100	71	100	-	-
2	Количество дипломов с отличием.	4	5,6%	4	5,6%	-	-
3	Количество дипломов с оценками «хорошо» и «отлично».	15	21%	15	21%	-	-
4	Количество выданных академических справок.	-	-	-	-	-	-

	2021/2022			2020/2021				
Медицинская сестра/медицинский брат	Число студентов	Успеваемость	Качест. Показатель	Диплом с отличием	Число студентов	Успеваемость	Качест. Показатель	Диплом с отличием
	71	100	92	4	65	100	95	3

***Трудоустройство студентов
специальность Сестринское дело***

Важное направление в подготовке студентов - это трудоустройство выпускников. Ежегодный мониторинг трудоустройства выпускников училища свидетельствует о постоянном уровне их востребованности. Во многом это происходит благодаря тесному взаимодействию училища с работодателями. Для решения задач, связанных с трудоустройством выпускников, в училище планомерно и системно осуществлялись мероприятия:

- индивидуальная работа с каждым студентом на всех этапах производственной и учебной практики (оказывается как методическая, так и организационная помощь);
- изучение рынка труда и формирование банка вакансий средних медицинских работников с учетом необходимости трудоустройства;
- организация встреч выпускников с работодателями (ярмарки вакансий, индивидуальные встречи);
- организационное собрание выпускников по прохождению производственной (преддипломной) практики;
- анкетирование, опрос студентов по итогам прохождения производственной (преддипломной) практики, выступление студентов о прохождении практики;
- социально-психологическое сопровождение процесса трудоустройства выпускников (проведение опросов, тестирование психологические тренинги и т.д.)
- связь с работодателями по вопросам трудоустройства выпускников.

Служба содействия трудоустройству выпускников помогает выпускникам сделать правильный выбор места работы, знакомит со способами адаптации на рабочем месте, оказывает помощь в подготовке представительных документов, автобиографии, профессионального резюме и других.

	34.02.01 Сестринское дело
Всего выпуск	65
Трудоустройство	55 чел. – 85%
Учеба в медвузе	6 чел. – 7%
Декретный отпуск	1 чел. – 1,5%
Служба в армии	1 чел. – 1,5%
Временно не трудоустроились	1 чел. – 1,5%
Трудоустроились не по специальности	1 чел. – 1,5%

5. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ «ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО», «АКУШЕРСКОЕ ДЕЛО», «ФАРМАЦИЯ»

Работа осуществляется в рамках требований ФГОС третьего поколения, по плану работы учебного заведения в соответствии с графиком учебного процесса.

Работа заведующего отделением заключается в контроле за выполнением учебных планов, графиков учебного процесса, расписания проведения занятий, контролем над выполнением учебных часов, работой со студентами и родителями, преподавательским составом.

Контингент студентов по специальности «Фармация»

курс	Группа	Всего	Бюджет	Внебюджет
III	Ф-31	9 чел.	0 чел.	9 чел.

По специальности «Фармация» обучается 9 человек, из которых 9 человек обучается на хозрасчетной основе, на бюджетной - 0 человек.

Движение студентов по специальности «Фармация» за отчетный период

В том числе								Восстановление	
Академическая задолженность		По собственному желанию		Академический отпуск		Перевод в другое учебное заведение			
абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

№ группы	Кол-во студентов на 01.01. 2021	«5»	«4»	«3»	«2»	%	Кач. пок. (%)	Ср. балл	Пропуск и по. по ув. пр.	Пропуск и без. ув. пр.
Ф-31	9	1	5	2	0	89	67	4,3	294	38